

## Acceso a la oficina virtual

El acceso a la Oficina Virtual del Servicio Público de Empleo de Castilla y León puede realizarse:

- Directamente a través de la de la dirección:

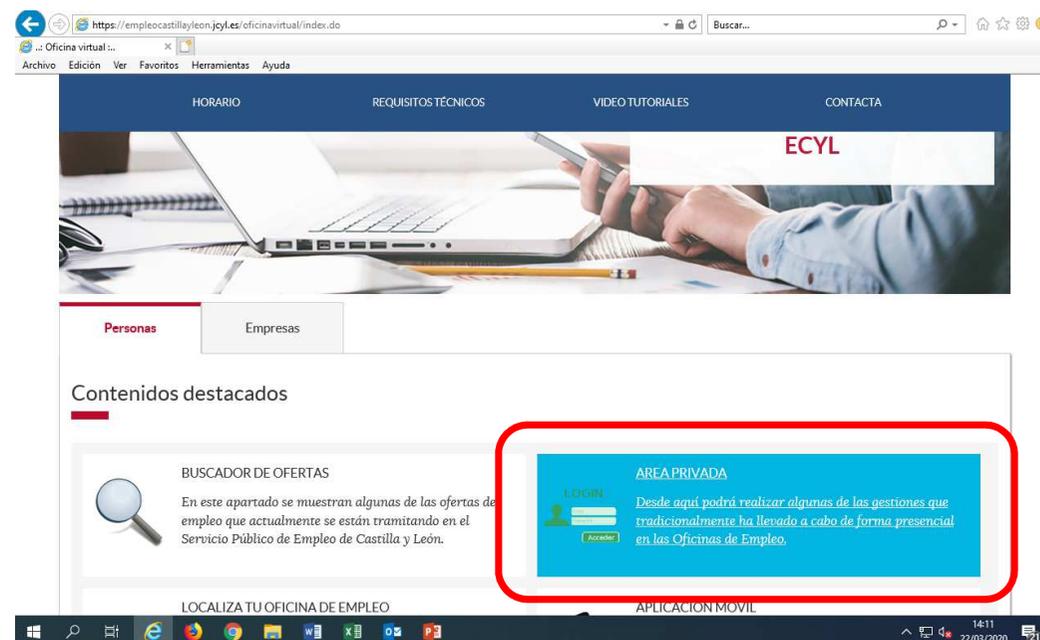
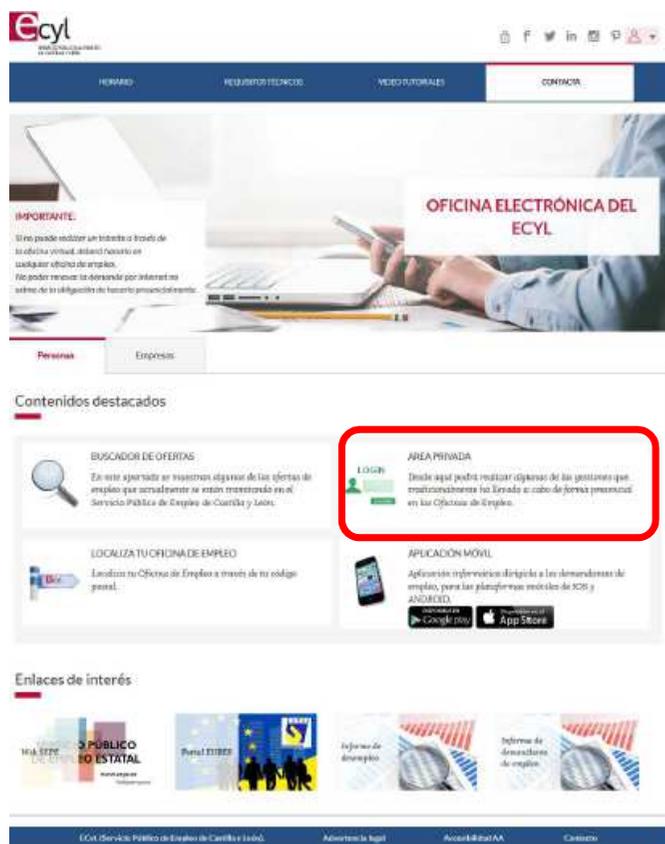
<http://empleocastillayleon.jcyl.es/oficinavirtual/>

- Desde la página web de la Junta de Castilla y León ([www.jcyl.es](http://www.jcyl.es)), seleccionando el Tema “Empleo y Empresa” y pulsando en la opción “Oficina electrónica de empleo”:



# Acceso a Alta de demanda y recuperación de PIN desde oficina virtual

Se pulsa <área privada> para acceder



## Alta de demanda desde oficina virtual con PIN

¿Dónde está el PIN en la demanda?

El PIN es una serie de números y letras que está en la parte inferior izquierda de la tarjeta de demanda de empleo (DARDE)

		
<b>DEMANDA DE EMPLEO - JUSTIFICANTE</b>		
D-14714714G	F.Nacimiento: 13-06-1970	
PEDRO PRUEBA PRUEBA AVENIDA PRUEBA 5, Esc. 00 - 00 000		
47001 VALLADOLID (VALLADOLID) ESPAÑA		
<b>SU DEMANDA ESTÁ DE ALTA</b>		
<b>FECHAS PRÓXIMAS RENOVACIONES</b>		
05-11-2009	04-02-2010	06-05-2010
05-08-2010	04-11-2010	03-02-2011
Su demanda tiene una validez temporal hasta la primera fecha arriba indicada.		
Operación realizada en : OA47186920		
Fecha de inscripción : 06-08-2009		
700 - 10:52		
Oficina de Inscripción en el Servicio Público de Empleo: O.E. VALLADOLID-PONIENTE PLAZA DE PONIENTE 1 47003 - VALLADOLID		
Teléfono : 983341213, 983355433		Informacion@jcy.es
<b>PIN : A608EA92</b> para renovación telemática a través de: <a href="http://www.empleocastillayleon.com/oficinavirtual">http://www.empleocastillayleon.com/oficinavirtual</a>		
A508EA02C17F1A2471E13CD276F A548F 809A11CC		

## Alta de demanda desde oficina virtual Recuperación de PIN

**Se puede acceder con PIN o Certificado Digital o DNI electrónico**

**Si el PIN no es correcto muestra una ventana con error**

**Acceso con PIN**  
Introduzca los siguientes datos y pulse Aceptar (el PIN lo encontrará en la parte inferior de su tarjeta de empleo)  
DNI o NIE  
Clave PIN  
[¿Ha olvidado el PIN?](#)  
Acceder al Área Privada

**Acceso con Certificado digital o DNI electrónico**  
Si dispone de un certificado electrónico de los aceptados por la Junta de Castilla y León o de un DNI electrónico, acceda directamente al sistema.  
Aceptar

En el caso de no ser correctos se mostrará una ventana de error:

**EcyL** Error

NO SE HA ENCONTRADO NINGUNA DEMANDA QUE COINCIDA CON SU IDENTIFICADOR. Compruebe que éste es correcto y si persiste el error, póngase en contacto con su oficina de empleo.

Aceptar

Ventana de error en la introducción del PIN

↑  
Acceso con PIN

Si no tiene PIN se puede recuperar el PIN pulsando el botón **¿ha olvidado el PIN?**

## Alta de demanda desde oficina virtual Recuperación de PIN

Si el demandante no recuerda o no tiene acceso al PIN, éste puede ser recuperado a través del correo electrónico, cumplimentando DNI o NIE y e-mail

Inicio > Acceso a Servicios online > Recuperación PIN

Cumplimente el siguiente formulario para verificar su identidad.  
La dirección de correo electrónico deberá coincidir con la que figura en su demanda y será a esa dirección donde se le enviará el PIN.  
Recuerde que la renovación desde la Oficina Virtual de Empleo supone la emisión de una nueva Tarjeta de Demanda con un nuevo PIN, por lo que le recomendamos que imprima o guarde ésta en su disco.

**Recuperación PIN**

DNI o NIE

Si en su demanda de empleo ha hecho constar una dirección de correo electrónico escriba esa dirección y le enviaremos un mensaje con el PIN a esa cuenta

email

Si en su demanda de empleo no ha hecho constar una dirección de correo electrónico indique el PIN que tenía en el momento anterior a la última renovación de empleo realizada por internet, aplicación móvil o en su oficina de empleo.

PIN Anterior

Formulario para recuperar el PIN de acceso al área privada

Si el demandante no tiene correo electrónico pero dispone del PIN que tenía en el momento anterior a la última renovación de empleo, también puede recuperar el PIN a través del PIN anterior.

*El PIN Actual de su demanda es:3D6BB7E0*

Recuperación del PIN de acceso al área privada, a través del PIN Anterior

## Alta de demanda desde oficina virtual

Si es la primera vez que accede al área privada se abre la siguiente pantalla emergente en la que se solicita la aceptación de los términos y condiciones legales

**Ecyl** Registrarse en el sistema 

En cumplimiento del **Reglamento General de Protección de Datos (UE) 2016/679**, le informamos que sus datos personales serán tratados en los términos establecidos a continuación:

- **Responsable del tratamiento:** Servicio Público de Empleo de Castilla y León (ECYL).
- **Finalidad:** gestión de la intermediación laboral, mejora de la inserción y la ocupabilidad.
- **Legitimación:** consentimiento del interesado.
- **Destinatarios:**
  - No se cederán datos a terceros, salvo obligación legal.
  - No están previstas transferencias internacionales de los datos.
- **Derechos:** Derecho a acceder, rectificar y suprimir los datos, así como los otros derechos recogidos en la información adicional.

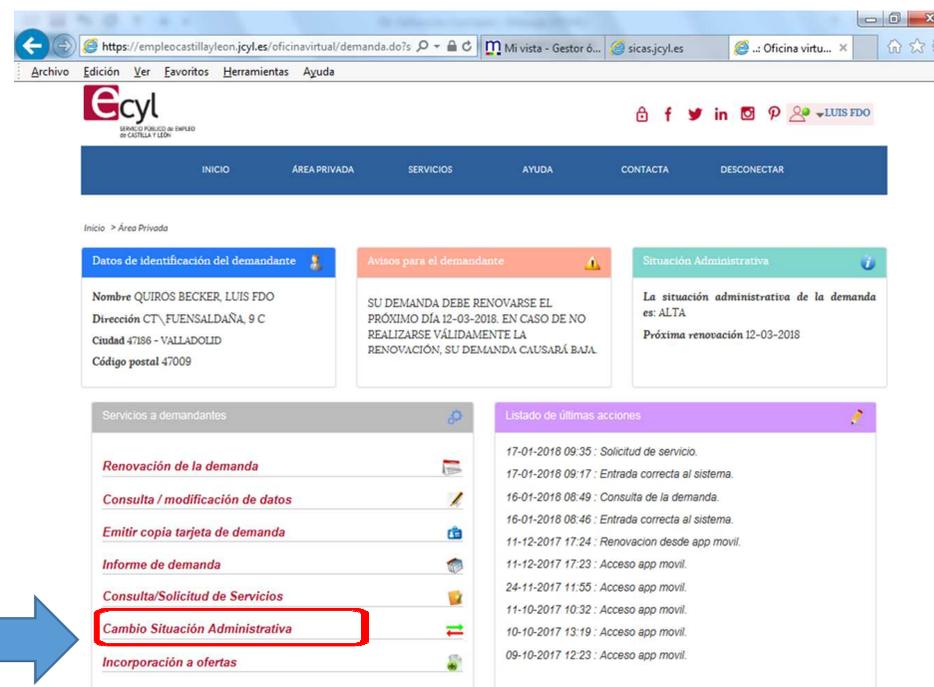
Tiene a su disposición información adicional sobre protección de datos en el siguiente enlace:

[Acceso a información adicional sobre protección de datos](#)

**Acepto los términos y condiciones legales**



El alta de la demanda se hace a través de la opción **<Cambio de situación administrativa>**



The screenshot shows the user interface of the virtual office. At the top, there is a navigation bar with options: INICIO, AREA PRIVADA, SERVICIOS, AYUDA, CONTACTA, and DESCONECTAR. Below this, there are three main sections: 'Datos de identificación del demandante' (showing name, address, and postal code), 'Avisos para el demandante' (warning about renewal), and 'Situación Administrativa' (showing current status as 'ALTA' and next renewal date). Below these, there are two more sections: 'Servicios a demandantes' and 'Listado de últimas acciones'. In the 'Servicios a demandantes' section, the option 'Cambio Situación Administrativa' is highlighted with a red box. A blue arrow points from the 'Aceptar' button in the first screenshot to this red box.

## Alta de demanda desde oficina virtual

- ✓ Se elige la nueva situación: <Alta> y se contesta a tres preguntas:
  - ✓ ¿Está trabajando?
  - ✓ ¿Desea inscribirse para mejorar o cambiar de empleo?
  - ✓ ¿Es estudiante?

INICIO    ÁREA PRIVADA    SERVICIOS    AYUDA    CONTACTA    DESCONECTAR

---

SITUACIÓN ADMINISTRATIVA NUEVA

Situación administrativa nueva:

ALTA

¿Está trabajando?

SI, por cuenta ajena

¿Desea inscribirse para mejorar o cambiar su empleo?

NO

¿Es estudiante?

NO

SU SITUACIÓN ADMINISTRATIVA CAMBIARÁ DE BAJA A ALTA ¿DESEA CONTINUAR CON EL CAMBIO?

**Cambiar Situación**    Ver Solicitud    Cancelar

ECyL (Servicio Público de Empleo de Castilla y León)    Advertencia legal    Accesibilidad AA    Contacto

Elige la nueva situación: alta

Para confirmar la modificación de los datos hay que pulsar sobre el botón "Cambiar Situación"

## Alta de demanda desde oficina virtual

Se abre un documento pdf con la solicitud de la transacción electrónica y el contenido de la operación realizada. Conviene guardarlo o imprimirlo, como justificante de la operación.

INICIO      ÁREA PRIVADA      SERVICIOS      CONTACTA      DESCONECTAR

Inicio > Área Privada > Cambio Situación Administrativa > Resultado Cambio Situación

El cambio de Situación Administrativa ha sido realizado con éxito.  
Por favor, imprima el pdf generado o apunte el Id de Transacción de Firma digital, ya que es necesario para comprobar la validez del cambio de situación administrativa realizado.

Información del proceso de Firma del cambio de Situación Administrativa

<b>Id. Transacción</b>	01QWVF9T5HFYU	
<b>Situación Administrativa nueva</b>	<b>¿Está trabajando?</b>	<b>¿Desea inscribirse para mejorar o cambiar su empleo?</b>
A - ALTA	SI, por cuenta ajena	NO
<b>¿Es estudiante?</b>	<b>Fecha de Cambio de situación</b>	
NO	23-03-2020	

Se ha generado una nueva tarjeta de demanda con datos distintos que deberá imprimir o guardar para su posterior impresión.

Volver



## Solución de problemas

Si llegados a esta pantalla no se visualiza ni el pdf ni la tarjeta de empleo, es porque tienen bloqueados los elementos emergentes.

**Solución:** En la parte superior se pulsa la pestaña servicios  Emitir copia tarjeta de demanda

INICIO	ÁREA PRIVADA	SERVICIOS	CONTACTA	DESCONECTAR
Renovación de la demanda		Consulta / modificación de datos	<b>Emitir copia tarjeta de demanda</b>	
Consulta/Solicitud de Servicios		CV Europeo (Europass)	Informe de demanda	
Consulta/Solicitud de Servicios		Cambio Situación Administrativa	Incorporación a Ofertas	

<b>Id. Transacción</b>	01QWVF9T5HFYU	
<b>Situación Administrativa nueva</b>	<b>¿Está trabajando?</b>	<b>¿Desea inscribirse para mejorar o cambiar su empleo?</b>
A - ALTA	SI, por cuenta ajena	NO
<b>¿Es estudiante?</b>	<b>Fecha de Cambio de situación</b>	
NO	23-03-2020	

 Se ha generado una nueva tarjeta de demanda con datos distintos que deberá imprimir o guardar para su posterior impresión.

Volver