

# Operaciones auxiliares de mantenimiento en electromecánica de vehículos

TMVG0109

## CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DEL CURSO

### Qué consigues con el curso

Te abrirás campo en empresas cuya actividad sea el mantenimiento de vehículos, automóviles, motocicletas, vehículos industriales, maquinaria agrícola, de obras públicas, embarcaciones y material rodante ferroviario, lo que te permitirá mejorar tu empleabilidad y las posibilidades de inserción laboral.

### Objetivo del curso

Realizar operaciones auxiliares de mantenimiento en el área de electromecánica, cumpliendo especificaciones técnicas, en condiciones de seguridad y bajo la supervisión de un técnico de nivel superior.

### Prácticas más representativas que se van a realizar durante el curso

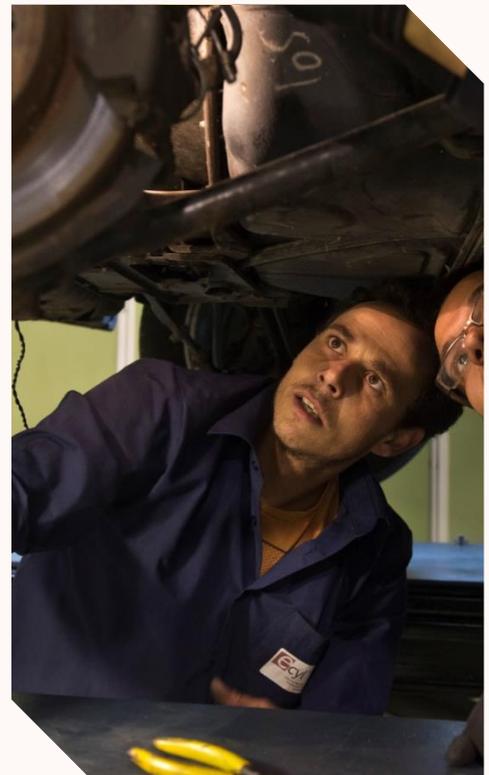
#### Algunas de las prácticas más destacadas a realizar durante el curso son:

- Efectuar operaciones de mecanizado básico, a partir de planos de piezas.
- Desmontar, montar y sustituir elementos mecánicos simples del vehículo: del motor, sistema de suspensión, sistema de transmisión y frenos.
- Desmontar, montar y sustituir elementos eléctricos simples del vehículo: sistemas de carga y arranque del vehículo, reglaje de faros, ...

### Contenidos del curso

#### El curso está compuesto de los siguiente módulos:

- MF0620\_1 Mecanizado básico. (90 H)
- MF0623\_1: Técnicas básicas de mecánica de vehículos. (90 H)
- MP0624\_1: Técnicas básicas de electricidad de vehículos. (90 H)
- MP0189: Módulo de prácticas profesionales no laborales (40 H)



### Ocupación

Ayudante en el área de electromecánica de vehículos

Auxiliar de almacén de recambios

Operario de taller de mecánica rápida

**310**  
Horas

Puedes consultar el programa íntegro del curso en:

<https://sede.sepe.gob.es/es/portalttrabaja/resources/pdf/especialidades/TMVG0109.pdf>



## CARACTERÍSTICAS ADMINISTRATIVAS DEL CURSO

### Requisitos de acceso

Para el acceso a este curso es necesario:

- Sin necesidad de estudios.

### Presentación de las solicitudes

Puede presentar las solicitudes en el Centro de Referencia Nacional de FP, C/ Villabañez, 26 o en cualquier oficina de empleo.

### Certificación que se ofrece

Diploma acreditativo del Servicio Público de Empleo de Castilla y León (ECYL)

### Documentación requerida

Durante el proceso de selección deberá presentarse con el **DNI o NIE**, así como presentar las acreditaciones de titulación, cursos o experiencia laboral que le sean solicitados.

Los alumnos admitidos al curso deberán presentar con anterioridad a la **fecha de comienzo del curso** los siguientes documentos fotocopiados:

- D.N.I. o N.I.E.
- Tarjeta de demandante de empleo
- Tarjeta de la Seguridad Social

### ¿Qué es un certificado de profesionalidad?

El certificado de profesionalidad es el instrumento de acreditación oficial de las cualificaciones profesionales del Catálogo Nacional de Cualificaciones Profesionales en el ámbito de la Administración laboral. Acredita la capacitación para el desarrollo de una actividad laboral y asegura la formación necesaria para su adquisición, en el subsistema de formación profesional para el empleo. Más información en:

<http://bit.ly/odANpJ>



Notas

C/ Villabañez, 26  
47012 Valladolid  
cursos@valladolid.crnfp.es

T. 983 293 662  
F. 983 304 249

