



Secretaría de  
Formación y Empleo

Adherida a ITF, UITA y UN

**Acción Formativa:** CREACIÓN DE UNA TIENDA ON-LINE PARA PEQUEÑO COMERCIO.

**Duración:** 150 horas.

**Modalidad:** Teleformación

**Perfil de alumnos/as:** deben cumplir con los siguientes requisitos:

- Estar inscritos en los Servicios Públicos de Empleo como demandantes de empleo.
- Los participantes deben de tener los conocimientos mínimos que le permitirán utilizar con aprovechamiento el aula virtual y sus recursos.
- El 90% de las plazas deberán ser destinadas a los siguientes colectivos:
  - Menores de 30 años
  - Mayores de 45 años
  - Mujeres
  - Personas con discapacidad
  - Desempleados de larga duración
  - Personas de baja cualificación, es decir, que NO esté en posesión de ningún carnet profesional, ni certificado de profesionalidad de nivel 2 o 3, ni título de formación profesional ni titulación universitaria.

**Objetivos de la acción formativa:**

**OBJETIVO GENERAL:**

El objetivo de este curso es formar a los usuarios en un caso práctico de ecommerce. Practicarán el diseño, implementación y gestión de una tienda online en un entorno profesional.

**OBJETIVOS ESPECÍFICOS:**

- Conocer los conceptos básicos del ecommerce.
- Analizar las distintas modalidades de eCommerce existentes en el mercado.
- Conocer nuevos modelos de eCommerce
- Conocer los puntos clave para triunfar en el eCommerce
- Comprender las leyes que se deben cumplir en ecommerce.
- Conocer las medidas de seguridad que toda tienda electrónica debería cumplir.
- Conocer tipos de licencia de propiedad intelectual
- Analizar la seguridad en los medios de pago electrónicos
- Conocer las distintas partes de una plataforma ecommerce.
- Analizar y conocer las distintas formas de pago de las que disponen las tiendas electrónicas.
- Conocer los puntos básicos que se necesitan para crear una tienda online.
- Conocer las características básicas de Prestashop.
- Analizar la gestión de productos, categorías y catálogos.
- Analizar la gestión de empleados y de pedidos.
- Analizar y relacionar las formas de pago vistas en la unidad anterior.
- Gestionar los gastos de envío.



Secretaría de  
Formación y Empleo

Adherida a ITF, UITA y UN

- Conocer los distintos módulos proporcionados por Prestashop y su utilidad.
- Analizar el caso práctico propuesto y tomar decisiones para la creación de la tienda online.
- Instalar un Prestashop de manera local.
- Seleccionar una plantilla e instalarla en Prestashop y configurar las preferencias para el caso práctico.
- Introducir productos, categorías y catálogos en el Pretashop.
- Creación empleados en la plataforma y configuración de los envíos para los datos proporcionados en el caso práctico.
- Conocer los distintos métodos para darle visibilidad a nuestro negocio en los buscadores.
- Conocer la importancia de tener presencia en las redes sociales.
- Relacionar nuestro negocio online con las redes sociales.
- Conocer estos tres términos y como aplicarlos a nuestra tienda online.
- Aprender a gestionar el servicio de atención al cliente como método de conservar y ganar clientes sabiendo interpretar las estadísticas para mejorar los servicios.

#### **Contenidos de la acción formativa:**

##### **MÓDULO 1: LA ESTRUCTURA DE LA PLATAFORMA E-COMMERCE. 35 HORAS**

1. ¿QUÉ ES EL E-COMMERCE?
2. SEGURIDAD Y ASPECTOS JURÍDICOS DEL E-COMMERCE
3. FRONT OFFICE Y BACK OFFICE
4. MÉTODOS DE PAGO EN INTERNET
5. PLANIFICACIÓN DEL SITIO WEB

##### **MÓDULO 2: INTERFAZ DE UNA PLATAFORMA DE E-COMMERCE. 40 HORAS**

1. INTRODUCCIÓN A LA PLATAFORMA PRESTASHOP
2. PRODUCTOS, CATEGORÍAS Y CATÁLOGOS
3. GESTIÓN DE PEDIDOS Y EMPLEADOS
4. MÉTODOS DE PAGO Y ENVÍO
5. GESTIÓN DE MÓDULOS Y PREFERENCIAS

##### **MÓDULO 3: CREACIÓN Y PUESTA EN PRODUCCIÓN DE UNA PLATAFORMA E-COMMERCE. 40 HORAS**

1. ANÁLISIS DEL CASO PRÁCTICO
2. INSTALACIÓN DE UN PRESTASHOP
3. DISEÑO BÁSICO DE NUESTRA TIENDA Y CONFIGURACIÓN DE LAS PREFERENCIAS
4. CREACIÓN DE PRODUCTOS, CATEGORÍAS Y CATÁLOGOS
5. GESTIÓN DE EMPLEADOS Y ENVÍOS

##### **MÓDULO 4: GESTIÓN Y TOMA DE DECISIONES. 35 HORAS**

1. OPTIMIZACIÓN EN MOTORES DE BÚSQUEDA
2. IMPORTANCIA DE LAS REDES SOCIALES
3. ACCESIBILIDAD, USABILIDAD Y NAVEGABILIDAD
4. ATENCIÓN AL CLIENTE Y ANALÍTICA WEB

• Avenida de América, 25 - 1ª planta - 28002 Madrid - Tel.: +34 91 589 75 67 - Fax: +34 91 589 71 20

[formacion@smcugt.org](mailto:formacion@smcugt.org) - [www.smcugt.org](http://www.smcugt.org) - [www.ugt.es](http://www.ugt.es)